



BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

**# bangga
melayani
bangsa**



PERJANJIAN KINERJA

TAHUN 2024



**PENGADILAN NEGERI / HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK
KELAS IA**

Website : www.pn-gresik.go.id / Email : gresik.pn@gmail.com

Telp. (031) 51159931 – Fax. (031) 51159931

Jl. Raya Permata No. 06 Gresik



PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : **I GUSTI AYU SUSILAWATI, S.H., M.H.**
J a b a t a n : Ketua Pengadilan Negeri Gresik

Selanjutnya disebut sebagai ***pihak pertama***.

N a m a : **DR. H. KRESNA MENON, S.H., M.Hum.**
J a b a t a n : Ketua Pengadilan Tinggi Surabaya

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut ***pihak kedua***.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Surabaya, 03 Januari 2024



Pihak Kedua,

Dr. H. KRESNA MENON, S.H., M.Hum
NIP. 19570723 198303 1 003

Pihak Pertama,

I GUSTI AYU SUSILAWATI, S.H., M.H.
NIP. 19711205 199603 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADILAN NEGERI GRESIK

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		TARGET
1.	Terwujudnya Proses Peradilan yang pasti, transparan dan Akuntabel	a.	Persentase perkara yang diselesaikan tepat waktu	
		1	Perdata	80 %
		2	Pidana	90 %
		3	PHI	90 %
		b.	Persentase putusan yang menggunakan pendekatan keadilan restoratif	5 %
		c.	Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya Hukum Banding	60 %
		d.	Persentase perkara yang tidak mengajukan Upaya Hukum Kasasi	55 %
		e.	Persentase perkara anak yang diselesaikan dengan Diversi	5 %
		f.	Index responden pencari keadilan yang puas terhadap layanan peradilan	90 %
2.	Meningkatnya Efektifitas Pengelolaan Penyelesaian Perkara	a.	Persentase salinan putusan yang disampaikan kepada para pihak tepat waktu	
		1	Perdata	95 %
		2	Pidana	95 %
		3	PHI	95 %
		b.	Persentase Perkara yang diselesaikan melalui Mediasi.	10 %
3.	Meningkatnya Akses Peradilan bagi Masyarakat Miskin dan Terpinggirkan	a.	Persentase Perkara Prodeo yang diselesaikan	25 %
		b.	Persentase Perkara yang diselesaikan di luar Gedung Pengadilan	5 %
		c.	Persentase Pencari Keadilan Golongan Tertentu yang mendapat Layanan Bantuan Hukum (Posbakum)	100 %
4.	Meningkatnya Kepatuhan Terhadap Putusan Pengadilan	a.	Persentase Putusan Perkara Perdata yang Ditindaklanjuti (dieksekusi)	20 %
5	Mewujudkan Manajemen SDM yang professional dan berkesinambungan	a.	Prosentase Pejabat yang sudah memenuhi standar kompetensi jabatan manajerial	75 %
		b.	Prosentase tingkat kelengkapan data kepegawaian	100 %
		c.	Prosentase layanan kenaikan Pangkat tepat waktu	100 %
		d	Prosentase pengusulan pensiun tepat waktu	100 %
6	Mewujudkan regulasi & tata kelola yang baik	a.	Nilai LKJiP minimal "BB"	BB
		b.	Predikat Pembangunan Zona Integritas. WBK / WBBM	WBK
		c.	Nilai IPK	3,6
		d.	Nilai IKM	3,6

			Pangkat tepat waktu	
		d.	Prosentase pengusulan pensiun tepat waktu	100 %
6	Mewujudkan regulasi & tata kelola yang baik	a.	Nilai LKJIP minimal "BB"	BB
		b.	Predikat Pembangunan Zona Integritas. WBK / WBBM	WBK
		c.	Nilai IPK	3,6
		d.	Nilai IKM	3,6
		e.	Predikat Akreditasi Penjaminan Mutu	A Excellent
		f.	Prosentase realisasi Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP)	90 %
		g.	Prosentase realisasi anggaran belanja	100 %
		h.	Prosentase pelaporan LHKPN / LHKASN tepat waktu	100 %
		i.	Prosentase nilai Kinerja Anggaran	100 %
		j.	Prosentase kedisiplin masuk kerja	100 %
		k.	Pelanggaran disiplin	5 %
7	Mewujudkan pelayanan	a.	Jumlah aplikasi yang telah diselesaikan	1 Aplikasi
	Kesekretariatan yang	b.	Jumlah kapasitas bandwidth yg memadai	200 Mbps
	Baik / prima	c.	Prosentase distribusi surat	100%
		d.	Prosentase tindak lanjut surat tepat waktu	100%
		e.	Prosentase arsip surat yg dpt ditemukan dengan mudah dan cepat	100%
		f.	Jumlah kerjasama antar instansi terkait	1 Instansi
		g.	Jumlah berita tentang satker yg dimuat dimedia	5 Berita
		h.	Jumlah layanan pengadilan	2 Layanan
		i.	Jumlah pengguna layanan pengadilan	200 Orang
		j.	Jumlah layanan bantuan hukum	140 Orang
		k.	Prosentase pengusulan dan penyelesaian usulan kepegawaian	100 %
		l.	Jumlah pemeliharaan gedung	1 Unit
		m.	Jumlah pemeliharaan rumah dinas	1 Unit
		n.	Jumlah pemeliharaan peralatan / mesin kantor	75 Unit

		o.	Jumlah layanan pengelolaan keamanan, urusan tata usaha, dan rumah tangga	2 Layanan
8	Pemenuhan kebutuhan	a.	Terpenuhinya kebutuhan Sarpras dalam Mendukung Pelayanan Peradilan	90 %

Untuk mewujudkan kinerja Pengadilan Negeri Gresik Kelas I.A Tahun 2024 tersebut didukung dengan rincian anggaran sebagai berikut :

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp)
1	Program Dukungan Manajemen	Rp. 12.118.206.000
	A. Layanan Perkantoran	Rp. 12.118.206.000
2	Program Peningkatan Manajemen Peradilan Umum	Rp. 209.657.000
	A. Percepatan Penyelesaian Perkara	Rp. 1.500.000
	B. Perkara Pidana yang diselesaikan di Tingkat Pertama Wilayah Barat	Rp. 160.000.000
	C. Perkara PHI (dibawah 150 juta) yang diselesaikan di Tingkat Pertama di Wilayah Barat	Rp. 10.147.000
	D. Layanan Pos Bantuan Hukum	Rp. 36.000.000
	E. Perkara Peradilan Umum yang diselesaikan melalui Pembebasan Biaya Perkara	Rp. 2.010.000

Surabaya, 03 Januari 2024

Pihak Kedua,



Dr. H. KRESNA MENON, S.H., M.Hum
NIP. 19570723 198303 1 003

Pihak Pertama,



I GUSTI AYU SUSILAWATI, S.H., M.H.
NIP. 19711205 199603 2 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Mohammad Hamidi, S.H., M.H.

Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.

Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,


I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002


Mohammad Hamidi, S.H., M.H.
NIP. 196611071993031008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima, mendisposisi dan menandatangani surat masuk yang berhubungan dengan kepaniteraan	Tercapainya pelayanan yang baik kepada masyarakat	100 %
2	Menandatangani surat masuk dan surat keluar sesuai tugas kepaniteraan	Tercapainya peningkatan tertib administrasi sesuai dengan pola bindalmin	100 %
3	Membantu Hakim dalam menangani sidang perkara pidana, perkara perdata dan PHI	Terwujudnya kelancaran persidangan	100 %
4	Menetapkan Penunjukkan dalam pembagian perkara kepada Panitera Pengganti	Tercapainya pembagian tugas yang sama agar tidak terjadi kecemburuan antar Panitera Pengganti	100 %
5	Mengawasi pelaksanaan administrasi perkara pada Kepaniteraan Perdata, Kepaniteraan Pidana, Kepaniteraan Hukum dan PHI	Tercapainya laporan perkara yang tepat	100 %
6	Menandatangani, menyerahkan, mengirimkan surat keterangan bebas pidana, salinan putusan kepada para pihak dan ekstra vonis kepada terdakwa	Tercapainya pelayanan yang baik kepada masyarakat	100 %
7	Menandatanagani pengesahan CV, PT, Yayasan, dll	Tercapainya pelayanan yang baik kepada masyarakat	100 %
8	Menyiapkan bahan laporan perkara bulanan, 4 bulanan, 6 bulanan, dan tahunan	Tercapainya peningkatan tertib administrasi dan transparansi dalam pelaporan	100 %

Pihak Kedua,



Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,


Mohammad Hamidi, S.H., M.H.
NIP. 196611071993031008

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ibnu Sola, S.H., M.M

Jabatan : Sekretaris Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.

Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Ibnu Sola, S.H., M.M.
NIP. 196709071993131001

Pihak Kedua,



I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA: PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

[illegible]

	Kegiatan	Anggaran	
1.	Anggaran Kepaniteraan	Rp. 209.657.000,-	100%
2.	Anggaran Kesekretariatan	Rp. 12.118.206.000,-	100%

Pihak Kedua,

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.

NIP. 197112051996032002

Ibnu Sola, S.H., M.M.

NIP. 196709071993131001



PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Naning Rositawati, S.H., M.H.

Jabatan : Panitera Muda Perdata Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Mohammad Hamidi, S.H., M.H.

Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,



Mohammad Hamidi, S.H., M.H.
NIP. 196611071993031008

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Naning Rositawati, S.H., M.H.
NIP. 197202021993032001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Menerima Gugatan, Gugatan Sederhana, Permohonan, Permohonan Perlawanan (Verzet), Banding, Kasasi dan Peninjauan Kembali	Persentase Menerima Gugatan, Gugatan Sederhana, Permohonan, Permohonan Perlawanan (Verzet), Banding, Kasasi dan Peninjauan Kembali	100 %
2.	Meneliti dan memeriksa kelengkapan berkas perkara yang baru masuk	Persentase Meneliti dan memeriksa kelengkapan berkas perkara yang baru masuk	100 %
3.	Memberikan penjelasan-penjelasan yang dianggap perlu berkenaan dengan perkara yang diajukan	Persentase Memberikan penjelasan-penjelasan yang dianggap perlu berkenaan dengan perkara yang diajukan	100 %
4.	Membuat penetapan-penetapan, berita acara, putusan, minutasi, memahami data SIPP	Persentase Membuat penetapan-penetapan, berita acara, putusan, minutasi, memahami data SIPP	100 %
5.	Menerima Surat Masuk yang berhubungan dengan Kepaniteraan Perdata	Persentase Menerima Surat Masuk yang berhubungan dengan Kepaniteraan Perdata	100 %
6.	Mengikuti rapat-rapat yang diadakan oleh pimpinan	Persentase Mengikuti rapat-rapat yang diadakan oleh pimpinan	100 %

Pihak Kedua,



Mohammad Hamidi, S.H., M.H.
NIP. 196611071993031008

Gresik, 4 Januari 2024
Pihak Pertama,

Naning Rositawati, S.H., M.H.
NIP. 197202021993032001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Muhlis, S.H., M.H.

Jabatan : Panitera Muda Pidana Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Mohammad Hamidi, S.H., M.H.

Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Muhlis, S.H., M.H.

NIP/ 198103302009121002

Pihak Kedua,



Mohammad Hamidi, S.H., M.H.

NIP. 196611071993031008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA: PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Menerima Perkara pidana, baik pidana biasa, cepat, singkat, Lalu Lintas, Praperadilan, Banding, Kasasi, pk, grasi	Persentase Menerima Perkara pidana, baik pidana biasa, cepat, singkat, Lalu Lintas, Praperadilan, Banding, Kasasi, pk, grasi	100 %
2.	Memeriksa pengisian register pidana, penyitaan dan penggeledahan dan meneliti/memeriksa kelengkapan berkas perkara yang baru masuk, penetapan hari sidang ke buku register dan ke dalam SIPP	Persentase Memeriksa pengisian register pidana, penyitaan dan penggeledahan dan meneliti/memeriksa kelengkapan berkas perkara yang baru masuk, penetapan hari sidang ke buku register dan ke dalam SIPP	100 %
3.	Menerima dan menyerahkan perkara pidana yang sudah selesai di minutasikan ke bagian hukum	Persentase Memeriksa dan menyerahkan perkara pidana yang sudah selesai di minutasikan ke bagian hukum	100 %
4.	Memeriksa dan membuat ijin sita, geledah, dan perpanjangan penahanan	Persentase Memeriksa dan membuat ijin sita, geledah, dan perpanjangan penahanan	100 %
5.	Meneliti surat-surat yang masuk yang berhubungan dengan kepaniteraan pidana	Persentase Meneliti surat-surat yang masuk yang berhubungan dengan kepaniteraan pidana	100 %
6.	Memeriksa pembuatan dan menyerahkan salinan putusan terdakwa, JPU dan yang terkait	Persentase Memeriksa pembuatan dan menyerahkan salinan putusan terdakwa, JPU dan yang terkait	100 %
7.	Mengikuti rapat-rapat yang diadakan oleh pimpinan	Persentase Mengikuti rapat-rapat yang diadakan oleh pimpinan	100 %
8.	Mengawasi Pelaksanaan pengiriman salinan putusan Pengadilan Negeri beserta Pengadilan Tinggi maupun Mahkamah Agung RI	Persentase Mengawasi Pelaksanaan pengiriman salinan putusan Pengadilan Negeri beserta Pengadilan Tinggi maupun Mahkamah Agung RI	100 %
9.	Melaksanakan dan mengawasi tugas-tugas staf agar tetap baik dan terkontrol	Persentase Melaksanakan dan mengawasi tugas-tugas staf agar tetap baik dan terkontrol	100 %

Pihak Kedua,



Mohammad Hamidi, S.H., M.H.
NIP. 196611071993031008

Gresik, 4 Januari 2024
Pihak Pertama,

Muhlis, S.H., M.H.
NIP. 198103302009121002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Meilany Kusuma Ningrum, S.H.

Jabatan : Panitera Muda PHI Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Mohammad Hamidi, S.H., M.H.

Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

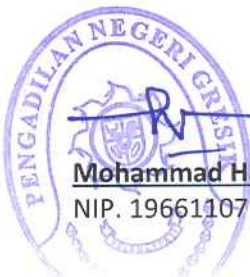
Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Meilany Kusuma Ningrum, S.H.
NIP. 198105262007042001

Pihak Kedua,



Mohammad Hamidi, S.H., M.H.
NIP. 196611071993031008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima gugatan perkara PHI, Kasasi, Peninjauan Kembali (PK) dan Pendaftaran Perjanjian bersama	Persentase Menerima gugatan perkara PHI, Kasasi, Peninjauan Kembali (PK) dan Pendaftaran Perjanjian bersama	100 %
2	Meneliti dan memeriksa kelengkapan berkas perkara yang baru masuk	Persentase Meneliti dan memeriksa kelengkapan berkas perkara yang baru masuk	100 %
3	Memberikan penjelasan-penjelasan yang dianggap perlu berkenaan dengan perkara yang diajukan	Persentase Memberikan penjelasan-penjelasan yang dianggap perlu berkenaan dengan perkara yang diajukan	100 %
4	Melakukan pemberitahuan-pemberitahuan putusan, kasasi dan Peninjauan Kembali (PK)	Persentase Memberikan penjelasan-penjelasan yang dianggap perlu berkenaan dengan perkara yang diajukan	100 %
5	Menerima surat masuk yang berhubungan dengan kepaniteraan PHI	Persentase Menerima surat masuk yang berhubungan dengan kepaniteraan PHI	100 %
6	Mengikuti rapat-rapat yang diadakan oleh pimpinan	Persentase Mengikuti rapat-rapat yang diadakan oleh pimpinan	100 %

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Mohammad Hamidi, S.H., M.H.
NIP. 196611071993031008



Meilany Kusuma Ningrum, S.H.
NIP. 19810526 2007042001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ngabdul Ngayis, S.H.

Jabatan : Panitera Muda Hukum Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Mohammad Hamidi, S.H., M.H.

Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,



Mohammad Hamidi, S.H., M.H.
NIP. 196611071993031008

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Ngabdul Ngayis, S.H.
NIP. 197012061993031003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menindaklanjuti disposisi surat masuk Kepaniteraan Hukum dan mengelolah meja pengaduan	Persentase Melaksanakan disposisi dan memerintahkan petugas untuk dilaksanakan	100 %
2	Paraf draf surat keluar, laporan dan surat pengantar laporan bulanan, caturwulan, semester, tahunan	Memberi paraf di setiap surat keluar, laporan dan surat pengantar laporan bulanan	100 %
3	Cross check data papan informasi dengan laporan bulanan dan tahunan, monitoring dan evaluasi terhadap laporan perkara baik elektronik maupun manual	Melakukan cross check data papan informasi dan melakukan update data sesuai laporan bulanan dan tahunan	100 %
4	Memeriksa penataan berkas perkara pada rak arsip berkas perkara yang sudah in aktif	Melihat langsung penataan berkas perkara baik perdata maupun pidana dalam ruang arsip	100 %
5	Menganalisa dan membuat konsep surat klarifikasi surat pengaduan	Memilah-milah klarifikasi surat pengaduan dan membuat jawaban atas surat pengaduan	100 %
6	Menerima berkas minutası dan memberikan nomor katalog di box file	Persentase Menerima berkas minutası dan memberikan nomor katalog di box file	100 %
7	Mengoreksi dan paraf draft surat keterangan selesai penelitian	Mengoreksi dan membubuhkan paraf pada surat keterangan selesai penelitian	100 %
8	Mengoreksi dan paraf kelengkapan pengesahan Badan Hukum	Mengoreksi dan membubuhkan paraf pada kelengkapan pengesahan Badan Hukum yang telah lengkap	100 %
9	Meneliti dan mencocokkan asli surat yang akan dilegalisir	✓ Mencocokkan surat yang diajukan dengan surat yang asli ✓ Memberi paraf pada surat yang dilegalisir	100 % 100 %
10	Meneliti kelengkapan surat kuasa	Meneliti, mencocokkan kelengkapan surat kuasa	100 %
11	Mengikuti rapat-rapat yang diadakan oleh pimpinan	Persentase Mengikuti rapat-rapat yang diadakan oleh pimpinan	100 %

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Ngabdul Ngavis, S.H.
NIP. 197012061993031003

Pihak Kedua,



Mohammad Hamidi, S.H., M.H.
NIP. 196611071993031008

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Lazuardhi Zein Endrinata, S.E., S.H.

Jabatan : Kasubbag Umum & Keuangan Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik
Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Ibnu Sola, S.H., M.M.

Jabatan : Sekretaris Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,



Ibnu Sola, S.H., M.M.
NIP. 196709071993131001

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,



Lazuardhi Zein Endrinata, S.E., S.H.
NIP. 197805312005021001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1 .	Penyelesaian surat masuk	• Persentase mendisposisi surat masuk • Persentase meregister surat masuk dibuku induk register surat masuk • Persentase menulis kendali surat masuk • Persentase mendistribusikan surat masuk ke bagian-bagian • Persentase pengarsipan surat masuk	100% 100% 100% 100% 100%
2 .	Penyelesaian surat keluar	• Persentase penomoran surat keluar • Persentase meregister surat keluar dibuku induk register surat keluar • Persentase pengiriman surat keluar • Persentase pengarsipan surat keluar	100% 100% 100% 100%
3 .	Penyelesaian Barang Milik Negara (BMN)	• Persentase rekonsiliasi SIMAK BMN ke KPKNL • Persentase pembuatan kode barang inventaris dan daftar barang ruangan sesuai dengan SIMAK-BMN • Persentase pencatatan aset BMN kedalam aplikasi • Persentase pembuatan opname fisik barang 2 kali dalam setahun (tiap semester) • Persentase pemasukan data masuk dan keluar alat tulis kantor (ATK) kedalam aplikasi persediaan tiap bulan • Persentase pengiriman laporan BMN ke Mahkamah Agung atau Koordinator Wilayah	100% 100% 100% 100% 100% 100%
4 .	Penghapusan Barang Milik Negara (BMN)	• Pendataan Barang rusak berat dan rusak ringan setiap tahun • Pengusulan penghapusan barang rusak berat	100% 100%
5 .	Penyelesaian Perencanaan	• Persentase penghimpunan data kebutuhan alat tulis kantor (ATK) dan sarana penunjang kerja dari tiap-tiap unit/bagian yang dibuat oleh masingmasing bagian. • Persentase penyusunan rencana kerja bagian umum dan keuangan setiap awal tahun	100% 100%
6 .	Penyelesaian pengadaan	• Persentase pelaksanaan pengadaan ATK dengan mengajukan usul persetujuan	100%
		• pembelian kepada Sekretaris kecuali apabila ada keperluan mendesak	
		• Persentase pelaksanaan pengadaan alat-alat kebersihan kantor dan mengajukan usulan persetujuan kepada Sekretaris	100%
		• Persentase Pelaksanaan barang dan jasa	100%
7 .	Penyelesaian Laporan	• Persentase penyusunan laporan Simak BMN bulanan, triwulan, semester dan tahunan 2024	100%

		Persentase penyusunan laporan keuangan bulanan, triwulan, semester dan tahunan 2024	100%
8.	Program dukungan manajemen dan pelaksanaan tugas teknik lainnya Mahkamah Agung RI	Pembinaan administrasi dan pengelolaan keuangan Badan Urusan Administrasi:	
		Layanan dukungan manajemen Peradilan	100%
		Pembayaran gaji dan tunjangan pegawai	100%
		Penyelenggaraan operasional dan pemeliharaan perkantoran	100%
9.	Program Peningkatan sarana dan prasarana Aparatur Mahkamah Agung	Pengadaan sarana dan prasarana di lingkungan Pengadilan Negeri Kelas IA	
		Pengadaan peralatan fasilitas kantor	100%
		Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi	100%
10.	Program Peningkatan Manajemen Peradilan Umum	Program penyerapan realisasi anggaran melalui:	
		Layanan Pos Bantuan Hukum	100%
		Perkara pidana yang diselesaikan di tingkat pertama di wilayah Jawa Timur	100%
		Perkara PHI yang diselesaikan di tingkat pertama di wilayah Jawa Timur	100%
		Perkara Peradilan yang diselesaikan melalui pembebasan biaya perkara di wilayah Jawa Timur	100%

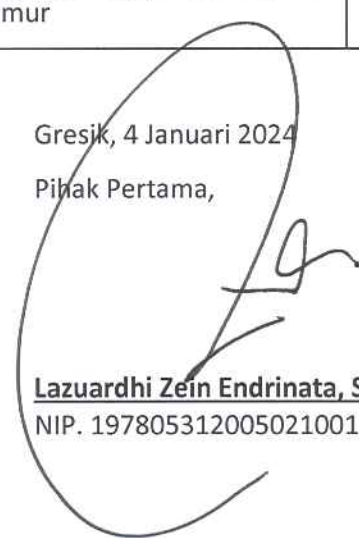
Pihak Kedua,



Ibnu Sola, S.H., M.M.
NIP. 196709071993131001

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,



Lazuardhi Zein Endrinata, S.E., S.H.
NIP. 197805312005021001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hasbullah, S.H.

Jabatan : Kasubbag Kepegawaian & Ortala Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik
Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Ibnu Sola, S.H., M.M.

Jabatan : Sekretaris Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

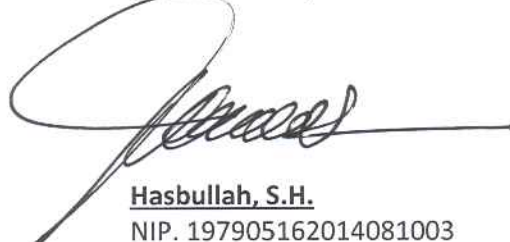
Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Kedua,



Ibnu Sola, S.H., M.M.
NIP. 196709071993131001

Pihak Pertama,



Hasbullah, S.H.
NIP. 197905162014081003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Penyusunan Daftar Urut Kepangkatan (DUK)	Terwujudnya Daftar Urut Kepangkatan (DUK) semua pegawai, setahun sekali	100 %
2	Mengadakan Penyusunan jumlah data pegawai (Bezzeting) untuk Pegawai Teknis dan semua pegawai	Tersusunnya jumlah data pegawai sesuai dengan kepangkatan, Tri wulan dan Semesteran	100 %
3	Penyusunan Daftar Urut Senioritas Hakim (DUS)	Tersusunnya Daftar Urut Hakim sesuai dengan Pangkat dan Jabatan, setiap diperlukan	100 %
4	Pembuatan semua Surat Keputusan (SK) yang berkaitan dengan semua keperluan administrasi kantor	Terwujudnya semua Surat Keputusan yang berkaitan dengan administrasi kantor baik itu Hakim, Pegawai dan Honorer, setiap diperlukan	100 %
5	Pengusulan Kenaikan Pangkat Hakim dan Pegawai baik itu Reguler maupun Pilihan	Kenaikan Pangkat Reguler dan Pilihan tepat waktu	100 %
6	Pengusulan Kenaikan Gaji berkala Hakim dan Pegawai	Kenaikan Gaji Berkala Hakim dan Pegawai tepat waktu	100 %
7	Pengusulan promosi jabatan bagi Pegawai yang telah memenuhi syarat menduduki suatu jabatan	Terisnya jabatan sesuai standart organisasi yang ada	100 %
8	Pengusulan pensiun bagi Hakim dan pegawai yang memasuki masa pensiun	Terbitnya SK pensiun Hakim dan Pegawai tepat waktu	100 %
9	Pembuatan Surat Hukuman Disiplin Hakim dan Pegawai	Terwujudnya kedisiplinan bagi Hakim dan Pegawai, setiap diperlukan	100 %
10	Pembuatan SKP	Terdokumentasinya SKP Hakim dan Pegawai setiap awal tahun	100 %
11	Pengelolaan Surat yang telah didisposisi Ketua dan Sekretaris Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik yang berkaitan dengan Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana	Terwujudnya administrasi persuratan yang lancar dan tepat waktu	100 %
12	Pengusulan Cuti bagi Hakim dan Pegawai	Terdokumentasinya ijin cuti Hakim dan Pegawai	100 %
13	Pengupdaten data-data kepegawaian Hakim dan Pegawai melalui aplikasi SIKEP	Terwujudnya data-data kepegawaian yang update	100 %
14	Pembuatan Laporan Bulanan yang tepat waktu	Terwujudnya penyampaian laporan bulanan yang akurat dan tepat waktu	100 %

15	Pelaksanaan kegiatan pelantikan, pengambilan sumpah, promosi WKPN, Pejabat Struktural/Fungsional	Terlaksananya pelantikan dan pengambilan sumpah jabatan bagi WKPN dan pejabat struktural/fungsional yang mendapat promosi	100 %
----	--	---	-------

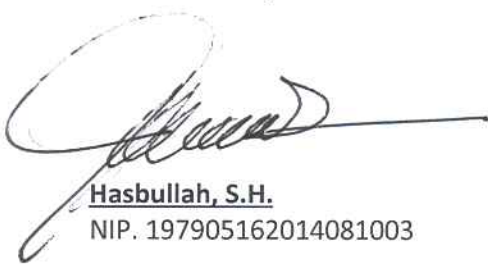
Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Kedua,



Ibnu Sola, S.H., M.M.
NIP. 196709071993131001

Pihak Pertama,



Hasbullah, S.H.
NIP. 197905162014081003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sarudi, S.H.

Jabatan : Wakil Ketua Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.

Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Sarudi, S.H.

NIP. 196705091996031004

Pihak Kedua,



I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.

NIP. 197112051996032002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

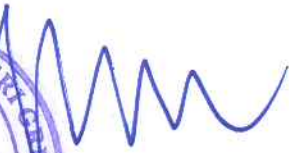
UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Melaksanakan tugas Ketua apabila berhalangan	Persentasi melaksanakan tugas Ketua apabila berhalangan	100 %
2	Membagi perkara perdata permohonan, Gugatan Sederhana dan perkara pidana Anak, Singkat, Tipiring kepada Hakim untuk disidangkan dengan pembagian tersebut secara bergantian	Persentasi Membagi perkara perdata permohonan kepada Hakim untuk disidangkan dengan pembagian tersebut secara bergantian	100 %
3	Pengawasan pelaksanaan Court Calender dan Pembinaan Hakim agar memutuskan perkara yang diserahkan kepadanya paling lama 5 (lima) bulan	Persentasi Pengawasan pelaksanaan Court Calender dan Pembinaan Hakim agar memutuskan perkara yang diserahkan kepadanya paling lama 5 (lima) bulan	100 %
4	Menandatangani penetapan perpanjangan penahanan yang diajukan penyidik, PU maupun Hakim	Menandatangani penetapan perpanjangan penahanan yang diajukan penyidik, PU maupun Hakim	100 %
5	Menandatangani penetapan izin persetujuan penyitaan, izin penggeledahan	Persentasi Menandatangani penetapan izin persetujuan penyitaan, izin penggeledahan	100 %
6	Mengawasi terlaksananya dengan baik Sistem Informasi Penelusuran Perkara (SIPP) Pengadilan Negeri Gresik	Persentasi Mengawasi terlaksananya dengan baik Sistem Informasi Penelusuran Perkara (SIPP) Pengadilan Negeri Gresik	100 %
7	Melaksanakan koordinasi dan evaluasi hakim pengawas	Persentasi tercapainya koordinasi dan evaluasi hakim pengawas	100 %

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002



Sarudi, S.H.
NIP. 196705091996031004

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sri Hariyani, S.H., M.H.

Jabatan : Hakim Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.

Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

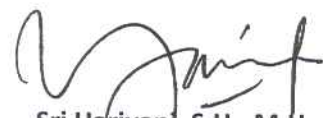
Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,



I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002


Sri Hariyani, S.H., M.H.
NIP. 196912111996032001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	Persentasi Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	100 %
2	Membuat Putusan	Persentasi Membuat Putusan	100 %
3	Melakukan Mediasi	Persentasi Melakukan Mediasi	100 %
4	Melaksanakan pengawasan bidang	Persentasi Melaksanakan pengawasan bidang	100 %

Pihak Kedua,



I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,



Sri Hariyani, S.H., M.H.
NIP. 19691211 1996032001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Etri Widayati, S.H., M.H.

Jabatan : Hakim Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.

Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Kedua,


I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Pihak Pertama,


Etri Widayati, S.H., M.H.
NIP. 196505171985022001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	Persentasi Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	100 %
2	Membuat Putusan	Persentasi Membuat Putusan	100 %
3	Melakukan Mediasi	Persentasi Melakukan Mediasi	100 %
4	Melaksanakan pengawasan bidang	Persentasi Melaksanakan pengawasan bidang	100 %

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Kedua,


Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Pihak Pertama,


Etri Widayati, S.H., M.H.
NIP. 196505171985022001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dyah Sutji Imani, S.H.

Jabatan : Hakim Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.

Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,



Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

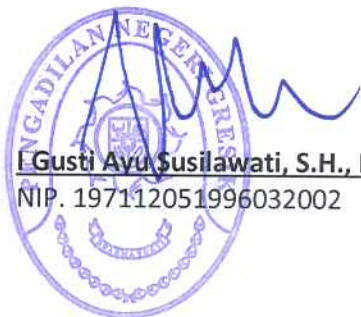

Dyah Sutji Imani, S.H.
NIP. 197005251993032002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	Persentasi Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	100 %
2	Membuat Putusan	Persentasi Membuat Putusan	100 %
3	Melakukan Mediasi	Persentasi Melakukan Mediasi	100 %
4	Melaksanakan pengawasan bidang	Persentasi Melaksanakan pengawasan bidang	100 %

Pihak Kedua,



Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,



Dyah Sutji Imani, S.H.
NIP. 197005251993032002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Donald Everly Malubaya, S.H., M.H.

Jabatan : Hakim Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.

Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 8 Januari 2024

Pihak Pertama,

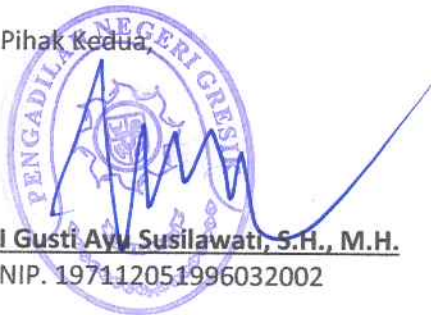

Donald Everly Malubaya, S.H., M.H.
NIP. 197506221999031003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	Persentasi Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	100 %
2	Membuat Putusan	Persentasi Membuat Putusan	100 %
3	Melakukan Mediasi	Persentasi Melakukan Mediasi	100 %
4	Melaksanakan pengawasan bidang	Persentasi Melaksanakan pengawasan bidang	100 %

Pihak Kedua,


I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 8 Januari 2024

Pihak Pertama,


Donald Everly Malubaya, S.H., M.H.
NIP. 197506221999031003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Adhi Satrija Nugroho, S.H.

Jabatan : Hakim Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.

Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Adhi Satrija Nugroho, S.H.
NIP. 197012191993031001

Pihak Kedua,

I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	Persentasi Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	100 %
2	Membuat Putusan	Persentasi Membuat Putusan	100 %
3	Melakukan Mediasi	Persentasi Melakukan Mediasi	100 %
4	Melaksanakan pengawasan bidang	Persentasi Melaksanakan pengawasan bidang	100 %

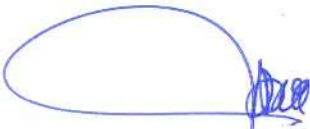
Pihak Kedua,



Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,



Adhi Satrija Nugroho, S.H.
NIP. 197012191993031001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Fitra Dewi Nasution, S.H., M.H.

Jabatan : Hakim Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.

Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

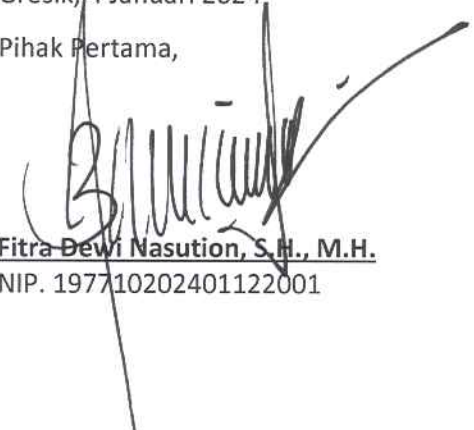
Pihak Kedua,



I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 4 Januari 2024,

Pihak Pertama,


Fitra Dewi Nasution, S.H., M.H.
NIP. 197710202401122001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	Persentasi Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	100 %
2	Membuat Putusan	Persentasi Membuat Putusan	100 %
3	Melakukan Mediasi	Persentasi Melakukan Mediasi	100 %
4	Melaksanakan pengawasan bidang	Persentasi Melaksanakan pengawasan bidang	100 %

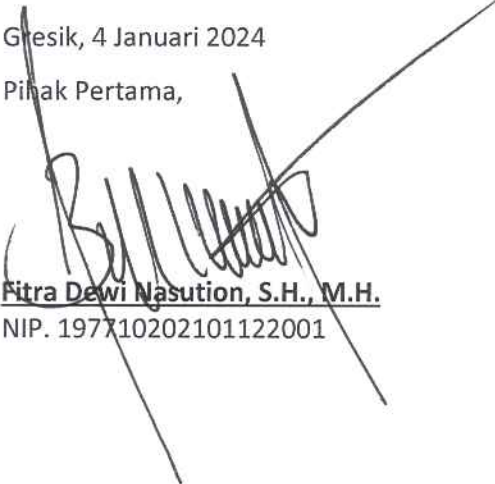
Pihak Kedua,



I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
196504201992122001

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,



Fitra Dewi Nasution, S.H., M.H.
NIP. 197710202101122001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Moch. Fatkur Rochman, S.H., M.H.

Jabatan : Hakim Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.

Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

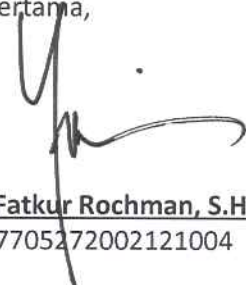
Pihak Kedua,



I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,


Moch. Fatkur Rochman, S.H., M.H.
NIP. 197705272002121004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	Persentasi Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	100 %
2	Membuat Putusan	Persentasi Membuat Putusan	100 %
3	Melakukan Mediasi	Persentasi Melakukan Mediasi	100 %
4	Melaksanakan pengawasan bidang	Persentasi Melaksanakan pengawasan bidang	100 %

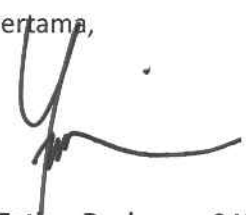
Pihak Kedua



I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,



Moch. Fatkur Rochman, S.H., M.H.
NIP. 197705272002121004

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Eni Martiningrum, S.E., S.H., M.H.

Jabatan : Hakim Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.

Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

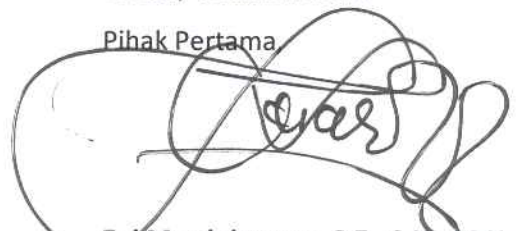
Pihak Kedua,



I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama

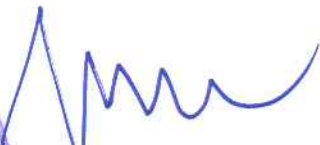

Eni Martiningrum, S.E., S.H., M.H.
NIP. 197603062002122001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	Persentasi Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	100 %
2	Membuat Putusan	Persentasi Membuat Putusan	100 %
3	Melakukan Mediasi	Persentasi Melakukan Mediasi	100 %
4	Melaksanakan pengawasan bidang	Persentasi Melaksanakan pengawasan bidang	100 %

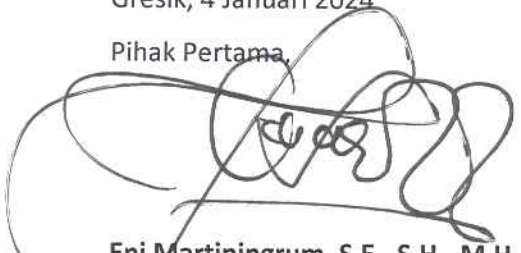
Pihak Kedua,



I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,



Eni Martiningrum, S.E., S.H., M.H.
NIP. 197603062002122001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ari Karlina, S.H., M.H.

Jabatan : Hakim Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.

Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Ari Karlina, S.H., M.H.

NIP. 198008052002122001

Pihak Kedua,



I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.

NIP. 197112051996032002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima Memeriksa dan memutus perkara	Persentasi Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	100 %
2	Membuat Putusan	Persentasi Membuat Putusan	100 %
3	Melakukan Mediasi	Persentasi Melakukan Mediasi	100 %
4	Melaksanakan pengawasan bidang	Persentasi Melaksanakan pengawasan bidang	100 %

Pihak Kedua,


I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,


Ari Karlina, S.H., M.H.
NIP. 198008052002122001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sri Sulastuti, S.H.

Jabatan : Hakim Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.

Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Sri Sulastuti, S.H.

NIP. 197709242002122003

Pihak Kedua,

I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.

NIP. 197112051996032002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	Persentasi Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	100 %
2	Membuat Putusan	Persentasi Membuat Putusan	100 %
3	Melakukan Mediasi	Persentasi Melakukan Mediasi	100 %
4	Melaksanakan pengawasan bidang	Persentasi Melaksanakan pengawasan bidang	100 %

Pihak Kedua,



I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,



Sri Sulastuti, S.H.
NIP. 197709242002122003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Fifiyanti, S.H., M.H.

Jabatan : Hakim Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.

Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Fifiyanti, S.H., M.H.

NIP. 197710312002122007

Pihak Kedua,

I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.

NIP. 197112051996032002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	Persentasi Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	100 %
2	Membuat Putusan	Persentasi Membuat Putusan	100 %
3	Melakukan Mediasi	Persentasi Melakukan Mediasi	100 %
4	Melaksanakan pengawasan bidang	Persentasi Melaksanakan pengawasan bidang	100 %

Pihak Kedua,



I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Fifiyanti, S.H., M.H.
NIP. 197710312002122007

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Arie Andhika Adikresna, S.H., M.H.

Jabatan : Hakim Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.

Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,



I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Arie Andhika Adikresna, S.H., M.H.
NIP. 197802052002121006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

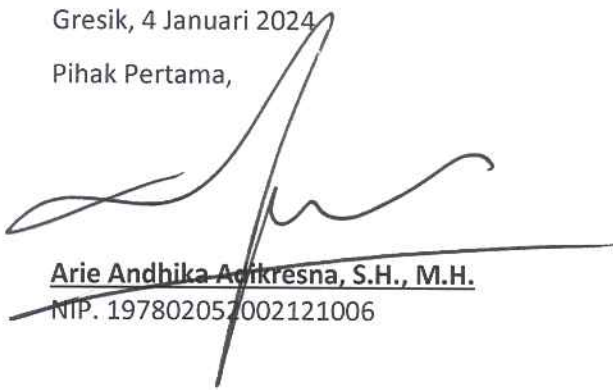
No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	Persentasi Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	100 %
2	Membuat Putusan	Persentasi Membuat Putusan	100 %
3	Melakukan Mediasi	Persentasi Melakukan Mediasi	100 %
4	Melaksanakan pengawasan bidang	Persentasi Melaksanakan pengawasan bidang	100 %

Pihak Kedua,


I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,


Arie Andhika Adikresna, S.H., M.H.
NIP. 197802052002121006

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Arni Mufida Thalib, S.H., M.H.

Jabatan : Hakim Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.

Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Kedua,

I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Pihak Pertama,

Arni Mufida Thalib, S.H., M.H.
NIP. 197905242003122001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	Persentasi Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	100 %
2	Membuat Putusan	Persentasi Membuat Putusan	100 %
3	Melakukan Mediasi	Persentasi Melakukan Mediasi	100 %
4	Melaksanakan pengawasan bidang	Persentasi Melaksanakan pengawasan bidang	100 %

Pihak Kedua,


I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,


Arni Mufida Thalib, S.H., M.H.
NIP. 197905242003122001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Bagus Trenggono, S.H., M.H.

Jabatan : Hakim Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.

Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

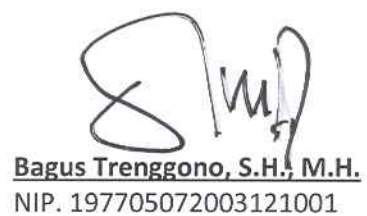
Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Kedua,



I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Pihak Pertama,



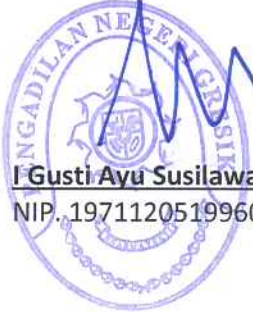
Bagus Trenggono, S.H., M.H.
NIP. 197705072003121001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	Persentasi Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	100 %
2	Membuat Putusan	Persentasi Membuat Putusan	100 %
3	Melakukan Mediasi	Persentasi Melakukan Mediasi	100 %
4	Melaksanakan pengawasan bidang	Persentasi Melaksanakan pengawasan bidang	100 %

Pihak Kedua,



I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,



Bagus Trenggono, S.H., M.H.
NIP. 197705072003121001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. Aunur Rofiq, S.H., M.H.

Jabatan : Hakim Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.

Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,



I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,


M. Aunur Rofiq, S.H., M.H.
NIP. 197204182005021001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	Persentasi Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	100 %
2	Membuat Putusan	Persentasi Membuat Putusan	100 %
3	Melakukan Mediasi	Persentasi Melakukan Mediasi	100 %
4	Melaksanakan pengawasan bidang	Persentasi Melaksanakan pengawasan bidang	100 %

Pihak Kedua,



I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

M. Aunur Rofiq, S.H., M.H.
NIP. 197204182005021001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : A.A Ayu Christin Agustini, S.H., M.H.

Jabatan : Hakim Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.

Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,


A.A Ayu Christin Agustini, S.H., M.H.
NIP. 197908172005022003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	Persentasi Menerima, Memeriksa dan memutus perkara	100 %
2	Membuat Putusan	Persentasi Membuat Putusan	100 %
3	Melakukan Mediasi	Persentasi Melakukan Mediasi	100 %
4	Melaksanakan pengawasan bidang	Persentasi Melaksanakan pengawasan bidang	100 %

Pihak Kedua,



Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,



A.A Ayu Christin Agustini, S.H., M.H.
NIP. 197908172005022003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Jaka Mulyata, S.H., M.H.

Jabatan : Hakim Ad Hoc Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.

Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

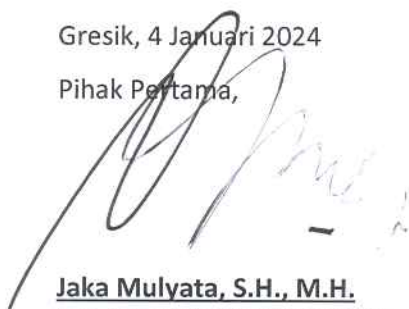
Pihak Kedua,



I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,


Jaka Mulyata, S.H., M.H.
NIP.1962060902201212025

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

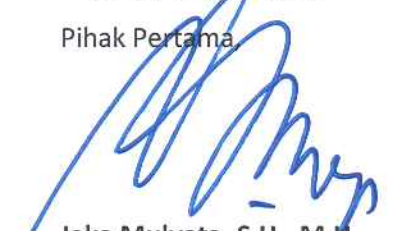
No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima, Memeriksa dan memutus perkara PHI	Persentasi Menerima, Memeriksa dan memutus perkara PHI	100 %
2	Membuat Putusan	Persentasi Membuat Putusan	100 %

Pihak Kedua,


I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,


Jaka Mulyata, S.H., M.H.
NIP.1962060902201212025

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Abdi Munawar Daeng Mangagang, S.Sos., S.H., M.H.

Jabatan : Hakim Ad Hoc Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.

Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

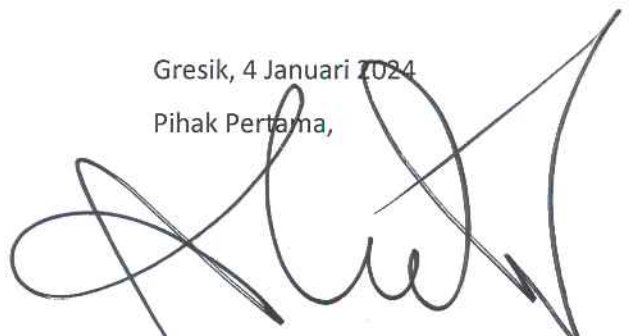
Pihak Kedua,



I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,



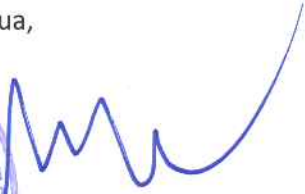
Abdi Munawar D. M, S.Sos., S.H., M.H.
NIP.197808070220602021

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

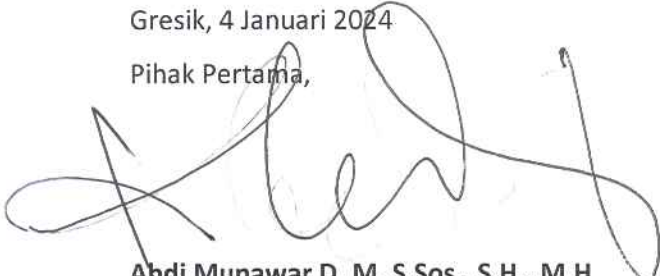
No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima, Memeriksa dan memutus perkara PHI	Persentasi Menerima, Memeriksa dan memutus perkara PHI	100 %
2	Membuat Putusan	Persentasi Membuat Putusan	100 %

Pihak Kedua,



Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,


Abdi Munawar D. M, S.Sos., S.H., M.H
NIP.197808070220602021

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Wendy Agus Budiawan, S.H., M.H.

Jabatan : Hakim Ad Hoc Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.

Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Wendy Agus Budiawan, S.H., M.H.
NIP.1985082802201602076

Pihak Kedua,

I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima, Memeriksa dan memutus perkara PHI	Persentasi Menerima, Memeriksa dan memutus perkara PHI	100 %
2	Membuat Putusan	Persentasi Membuat Putusan	100 %

Pihak Kedua,



I Gusti Ayu Susilawati, S.H., M.H.
NIP. 197112051996032002

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,



Wendy Agus Budiawan, S.H., M.H.
NIP.1985082802201602076

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Indah Wardah, S.H

Jabatan : Panitera Pengganti Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Mohammad Hamidi, S.H., M.H.

Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,



Mohammad Hamidi, S.H., M.H.
NIP. 196611071993031008

Indah Wardah, S.H
NIP. 198209042006042005

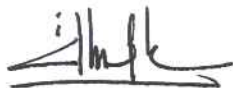
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima berkas perkara	Persentasi Menerima berkas perkara	100 %
2	Membuat penetapan-penetapan perkara	Persentasi Membuat penetapan-penetapan perkara	100 %
3	Membuat berita acara sidang	Persentasi Membuat berita acara sidang	100 %
4	Meminutasi perkara	Persentasi Meminutasi perkara	100 %
5	Memasukkan data perkara ke SIPP	PresentasiMemasukkan data perkara ke SIPP	100 %

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,



Indah Wardah, S.H.
NIP. 198209042006042005

Pihak Kedua,



Mohammad Hamidi, S.H., M.H.
NIP. 196611071993031008

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dedik Wandono, S.H.

Jabatan : Panitera Pengganti Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Mohammad Hamidi, S.H., M.H.

Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Dedik Wandono, S.H.

NIP. 198308022006041003

Pihak Kedua,



Mohammad Hamidi, S.H., M.H.

NIP. 196611071993031008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima berkas perkara	Persentasi Menerima berkas perkara	100 %
2	Membuat penetapan-penetapan perkara	Persentasi Membuat penetapan-penetapan perkara	100 %
3	Membuat berita acara sidang	Persentasi Membuat berita acara sidang	100 %
4	Meminutasi perkara	Persentasi Meminutasi perkara	100 %
5	Memasukkan data perkara ke SIPP	PresentasiMemasukkan data perkara ke SIPP	100 %

Pihak Kedua,



Mohammad Hamidi, S.H., M.H.
NIP. 196611071993031008

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Dedik Wandono, S.H.
NIP. 198308022006041003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dwi Novita Rahayu, S.H., M.H.

Jabatan : Panitera Pengganti Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Mohammad Hamidi, S.H., M.H.

Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

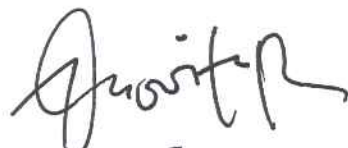
Pihak Kedua,



Mohammad Hamidi, S.H., M.H.
NIP. 196611071993031008

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,


Dwi Novita Rahayu, S.H., M.H.
NIP. 198211122009042004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima berkas perkara	Persentasi Menerima berkas perkara	100 %
2	Membuat penetapan-penetapan perkara	Persentasi Membuat penetapan-penetapan perkara	100 %
3	Membuat berita acara sidang	Persentasi Membuat berita acara sidang	100 %
4	Meminutasi perkara	Persentasi Meminutasi perkara	100 %
5	Memasukkan data perkara ke SIPP	PresentasiMemasukkan data perkara ke SIPP	100 %

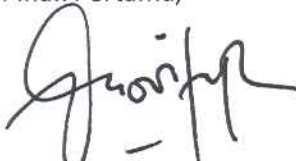
Pihak Kedua,



Mohammad Hamidi, S.H., M.H.
NIP. 196611071993031008

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,



Dwi Novita Rahayu, S.H., M.H.
NIP. 198211122009042004

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dwi Windayati, S.H., M.H.

Jabatan : Panitera Pengganti Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Mohammad Hamidi, S.H., M.H.

Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,



Mohammad Hamidi, S.H., M.H.
NIP. 196611071993031008

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Dwi Windayati, S.H., M.H.
NIP. 196405021992032004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima berkas perkara	Persentasi Menerima berkas perkara	100 %
2	Membuat penetapan-penetapan perkara	Persentasi Membuat penetapan-penetapan perkara	100 %
3	Membuat berita acara sidang	Persentasi Membuat berita acara sidang	100 %
4	Meminutasi perkara	Persentasi Meminutasi perkara	100 %
5	Memasukkan data perkara ke SIPP	PresentasiMemasukkan data perkara ke SIPP	100 %

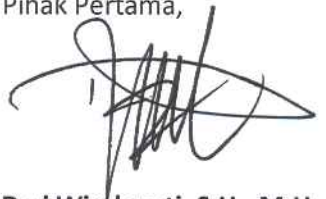
Pihak Kedua,



Mohammad Hamidi, S.H., M.H.
NIP. 196611071993031008

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,



Dwi Windayati, S.H., M.H.
NIP. 196405021992032004

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rosa Agus Tamdani, S.H., M.H.

Jabatan : Panitera Pengganti Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Mohammad Hamidi, S.H., M.H.

Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,



Mohammad Hamidi, S.H., M.H.
NIP. 196611071993031008

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Rosa Agus Tamdani, S.H., M.H.
NIP. 196508251992031005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima berkas perkara	Persentasi Menerima berkas perkara	100 %
2	Membuat penetapan-penetapan perkara	Persentasi Membuat penetapan-penetapan perkara	100 %
3	Membuat berita acara sidang	Persentasi Membuat berita acara sidang	100 %
4	Meminutasi perkara	Persentasi Meminutasi perkara	100 %
5	Memasukkan data perkara ke SIPP	PresentasiMemasukkan data perkara ke SIPP	100 %

Pihak Kedua,



Mohammad Hamidi, S.H., M.H.
NIP. 196611071993031008

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Rosa Agus Tamdani, S.H., M.H.
NIP. 196508251992031005

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Adelia Febrianti, S.Sos.

Jabatan : Kasubbag PTIP Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Ibnu Sola, S.H., M.M.

Jabatan : Sekretaris Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Adelia Febrianti, S.Sos.

NIP. 19930218 2019032010

Pihak Kedua,

Ibnu Sola, S.H., M.M.
NIP. 196709071993131001

PERJANJIAN KINERA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menyusun SAKIP, Program Kerja dan Laporan Tahunan	Persentase Menyusun SAKIP, Program Kerja dan Laporan Tahunan	100 %
2	Menyusun Dokumen RKAKL	Persentase Menyusun Dokumen RKAKL	100 %
3	Mengelola Infrastruktur Hardware, Password login server dan program aplikasi, backup data	Persentase Mengelola Infrastruktur Hardware, Password login server dan program aplikasi, backup data	100 %
4	Mengelola jaringan komputer, pengamanan komputer terhadap virus	Persentase Mengelola jaringan komputer, pengamanan komputer terhadap virus	100 %
5	Mengelola website, peliputan dan penguploadan	Persentase Mengelola website, peliputan dan penguploadan	100 %
6	Mengelola SIPP	Persentase Mengelola SIPP	100 %
7	Menyinkronisasi Data SIPP baik ke website Pengadilan Negeri Gresik maupun ke server Kepaniteraan Mahkamah Agung RI	Persentase Menyinkronisasi Data SIPP baik ke website Pengadilan Negeri Gresik maupun ke server Kepaniteraan Mahkamah Agung RI	100 %
8	Mengelola CCTV	Persentase Mengelola CCTV	100 %
9	Mengikuti rapat-rapt yang diadakan oleh pimpinan	Persentase Mengikuti rapat-rapat yang diadakan oleh pimpinan	100 %

Pihak Kedua,


Ibnu Sola, S.H., M.M.
NIP. 196709071993131001

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,


Adelia Febrianti, S.Sos.
NIP. 199302182019032010

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Zulvikar Nur Barlian, S.H.

Jabatan : Panitera Pengganti Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Mohammad Hamidi, S.H., M.H.

Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



Mohammad Hamidi, S.H., M.H.
NIP. 196611071993031008

Zulvikar Nur Barlian, S.H.
NIP. 198602062012121001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima berkas perkara	Persentasi Menerima berkas perkara	100 %
2	Membuat penetapan-penetapan perkara	Persentasi Membuat penetapan-penetapan perkara	100 %
3	Membuat berita acara sidang	Persentasi Membuat berita acara sidang	100 %
4	Meminutasi perkara	Persentasi Meminutasi perkara	100 %
5	Memasukkan data perkara ke SIPP	PresentasiMemasukkan data perkara ke SIPP	100 %

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,



Zulvikar Nur Barlian, S.H.
NIP. 19860206 2012121001

Pihak Kedua,



Mohammad Hamidi, S.H., M.H.
NIP. 196611071993031008

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rini Susanti, S.E., S.H.

Jabatan : Panitera Pengganti Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Mohammad Hamidi, S.H., M.H.

Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


Mohammad Hamidi, S.H., M.H.
NIP. 196611071993031008

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,


Rini Susanti, S.E., S.H.
NIP. 198207232014082002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima berkas perkara	Persentasi Menerima berkas perkara	100 %
2	Membuat penetapan-penetapan perkara	Persentasi Membuat penetapan-penetapan perkara	100 %
3	Membuat berita acara sidang	Persentasi Membuat berita acara sidang	100 %
4	Meminutasi perkara	Persentasi Meminutasi perkara	100 %
5	Memasukkan data perkara ke SIPP	PresentasiMemasukkan data perkara ke SIPP	100 %

Pihak Kedua,



Mohammad Hamidi, S.H., M.H.
NIP. 196611071993031008

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,



Rini Susanti, S.E., S.H.
NIP. 198207232014082002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Kuswandi, S.H.

Jabatan : Jurusita Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Mohammad Hamidi, S.H., M.H.

Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

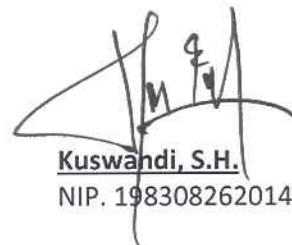
Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak kedua,

Pihak Pertama,


Mohammad Hamidi, S.H., M.H.
NIP. 196611071993031008


Kuswandi, S.H.
NIP. 198308262014081001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

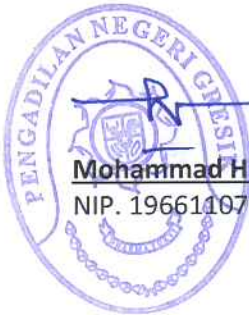
UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Melaksanakan pemanggilan sidang	Persentasi Melaksanakan pemanggilan sidang	100 %
2	Melaksanakan pemberitahuan dan pernyataan Banding / Kasasi / PK dan Pemberitahuan Inzage	Persentasi Melaksanakan pemberitahuan dan pernyataan Banding / Kasasi / PK dan Pemberitahuan Inzage	100 %
3	Memberitahukan penyerahan memori Banding / Kasasi / PK dan Kontra Memori Banding / Kasasi / Pk	Persentasi Memberitahukan penyerahan memori Banding / Kasasi / PK dan Kontra Memori Banding / Kasasi / Pk	100 %
4	Melaksanakan Sita	Persentasi Melaksanakan Sita	100 %
5	Melaksanakan eksekusi	Presentasi Melaksanakan eksekusi	100 %
6	Konsignatie	Presentasi Konsignatie	100 %

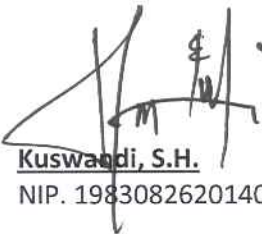
Gresik, 4 Januari 2024

Pihak kedua,

Pihak Pertama,



Mohammad Hamidi, S.H., M.H.
NIP. 196611071993031008



Kuswandi, S.H.
NIP. 198308262014081001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nurroso

Jabatan : Jurusita Pengganti Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Mohammad Hamidi, S.H., M.H.

Jabatan : Panitera Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Nurroso

NIP. 197101092014081001

Pihak kedua,



Mohammad Hamidi, S.H., M.H.

NIP. 196611071993031008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Melaksanakan pemanggilan sidang	Persentasi Melaksanakan pemanggilan sidang	100 %
2	Melaksanakan pemberitahuan dan pernyataan Banding / Kasasi / PK dan Pemberitahuan Inzage	Persentasi Melaksanakan pemberitahuan dan pernyataan Banding / Kasasi / PK dan Pemberitahuan Inzage	100 %
3	Memberitahukan penyerahan memori Banding / Kasasi / PK dan Kontra Memori Banding / Kasasi / Pk	Persentasi Memberitahukan penyerahan memori Banding / Kasasi / PK dan Kontra Memori Banding / Kasasi / Pk	100 %
4	Melaksanakan Sita	Persentasi Melaksanakan Sita	100 %
5	Melaksanakan eksekusi	Presentasi Melaksanakan eksekusi	100 %
6	Konsignatie	Presentasi Konsignatie	100 %

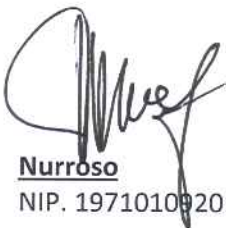
Gresik, 4 Januari 2024

Pihak kedua,

Pihak Pertama,



Mohammad Hamidi, S.H., M.H.
NIP. 196611071993031008



Nurroso
NIP. 197101092014081001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Diyah Ayu Rosita Dewi, S.H.

Jabatan : Analis Perkara Peradilan - Staf bagian Perdata Pengadilan Negeri/Hubungan
Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Naning Rositawati, S.H., M.H.

Jabatan : Panitera Muda Perdata Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Diyah Ayu Rosita Dewi, S.H.
NIP. 19760429 2006042002

Pihak kedua,



Naning Rositawati, S.H., M.H.
NIP. 197207021993032001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Meregister perkara perdata permohonan	Persentasi Merekister perkara perdata permohonan	100 %
2	Meregister perkara perdata gugatan	Persentasi Merekister perkara perdata gugatan	100 %
3	Meregister perkara perdata gugatan sederhana	Persentasi Merekister perkara perdata gugatan sederhana	100 %
4	Meregister perkara perdata konsignatie	Persentasi Melaksanakan pengawasan bidang	100 %
5	Meregister perkara perdata banding	Persentasi Merekister perkara perdata konsignatie	100 %
6	Meregister perkara perdata kasasi	Persentasi Merekister perkara perdata kasasi	100 %
7	Meregister perkara perdata peninjauan kembali	Persentasi Merekister perkara perdata peninjauan kembali	100 %
8	Meregister perkara perdata eksekusi	Persentasi Merekister perkara perdata eksekusi	100 %
9	Meregister perkara perdata penyitaan	Persentasi Merekister perkara perdata penyitaan	100 %

Pihak kedua,


Naning Rosita Wati, S.H., M.H.
NIP. 197202021993032001

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,


Diyah Ayu Rosita Dewi, S.H.
NIP. 197604292006042002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Satryo Wicaksono, S.T.

Jabatan : Pranata Komputer Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Ibnu Sola, S.H., M.M.

Jabatan : Sekretaris Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Satryo Wicaksono, S.T.

NIP. 199211012019031004

Pihak kedua,

Ibnu Sola, S.H., M.M.

NIP. 196709071993131001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Mengontrol sidang online	Persentasi Mengontrol sidang online	100 %
2	Pembaharuan dan Update konten dan berita website	Persentasi Pembaharuan dan Update konten dan berita website	100 %
3	Pembaharuan dan Update konten dan berita Media Sosial	Persentasi Pembaharuan dan Update konten dan berita Media Sosial	100 %
4	Operator Zoom Meeting	Persentasi Operator Zoom Meeting	100 %
5	Membuat Laporan Bulanan	Presentasi Membuat Laporan Bulanan	100 %
6	Menyusun, mencetak dan mengirimkan SAKIP, Program Kerja dan laporan Tahunan,	Persentasi Menyusun, mencetak dan mengirimkan SAKIP, Program Kerja dan laporan Tahunan,	100 %
7	Merencanakan, merawat, mengevaluasi dan mengembangkan pemanfaatan teknologi informasi dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi peradilan.	Persentasi Merencanakan, merawat, mengevaluasi dan mengembangkan pemanfaatan teknologi informasi dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi peradilan.	100 %

Pihak kedua,


Ibnu Sola, S.H., M.M.
NIP. 196709071993131001

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,


Satryo Wicaksono, S.T.
NIP. 199211012019031004

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Fenik Andriyas M.S, S.H.

Jabatan : Penata Layanan Operasional – Staf bagian Umum & Keuangan Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Lazuardhi Zein Endrinata, S.E., S.H.

Jabatan : Kasubbag Umum & Keuangan Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak kedua,



Lazuardhi Zein Endrinata, S.E., S.H.
NIP. 197805312005021001

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Fenik Andriyas M.S, S.H.
NIP. 198909272009122001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Membuat daftar permintaan belanja pegawai beserta lampirannya	Persentasi Membuat daftar permintaan belanja pegawai beserta lampirannya	100 %
2	Menatausahakan realisasi anggaran dari DIPA 01 dan DIPA 03	Persentasi Menatausahakan realisasi anggaran dari DIPA 01 dan DIPA 03	100 %
3	Melakukan transaksi pembayaran semua belanja pegawai, belanja barang, dan belanja modal	Persentasi Melakukan transaksi pembayaran semua belanja pegawai, belanja barang, dan belanja modal	100 %
4	Melaksanakan pemotongan pajak-pajak yang seharusnya dipungut atas realisasi anggaran	Persentasi Melaksanakan pemotongan pajak-pajak yang seharusnya dipungut atas realisasi anggaran	100 %
5	Melakukan pembayaran dan memverivikasi atas belanja pegawai, belanja barang dan belanja modal sesuai dengan DIPA anggaran	Persentasi Melakukan pembayaran dan memverivikasi atas belanja pegawai, belanja barang dan belanja modal sesuai dengan DIPA anggaran	100 %
6	Menginput semua transaksi sealisasi anggaran pada aplikasi SAKTI untuk dapat direkonsiliasi dengan KPPN	Persentasi Menginput semua transaksi sealisasi anggaran pada aplikasi SAS untuk dapat direkonsiliasi dengan KPPN	100 %
7	Melaksanakan LPJ dan rekonsiliasi dengan KPPN setempat	Persentasi Melaksanakan LPJ dan rekonsiliasi dengan KPPN setempat	100 %
8	Membuat laporan bulanan, triwulan, semesteran, dan tahunan	Persentasi Membuat laporan bulanan, triwulan, semesteran, dan tahunan	100 %
9	Menginput SPM dan SP2D pada aplikasi SAKTI	Persentasi Menginput SPM dan SP2D pada aplikasi SAIBA	100 %

Pihak kedua,



Lazuardhi Zein Endrinata, S.E., S.H.
NIP. 197805312005021001

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,



Fenik Andriyas M.S, S.H.
NIP. 198909272009122001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Mazhrur Rahman Kusuma Wardani, A.Md.

Jabatan : Teknisi Sarana Prasarana - Staf bagian PTIP Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial
Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Adelia Febrianti, S.Sos.

Jabatan : Kasubbag Perencanaan, Teknologi Informasi dan Pelaporan Pengadilan
Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak kedua,



Adelia Febrianti, S.Sos.
NIP. 199302182019032010

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Mazhrur R. K. Wardani, A.Md.
NIP. 199208122019031006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Mengontrol sidang online	Persentasi Mengontrol sidang online	100 %
2	Pembaharuan dan Update konten dan berita website	Persentasi Pembaharuan dan Update konten dan berita website	100 %
3	Pembaharuan dan Update konten dan berita Media Sosial	Persentasi Pembaharuan dan Update konten dan berita Media Sosial	100 %
4	Operator Zoom Meeting	Persentasi Operator Zoom Meeting	100 %
5	Membuat Laporan Bulanan	Presentasi Membuat Laporan Bulanan	100 %
6	Menyusun, mencetak dan mengirimkan SAKIP, Program Kerja dan laporan Tahunan,	Persentasi Menyusun, mencetak dan mengirimkan SAKIP, Program Kerja dan laporan Tahunan,	100 %
7	Merencanakan, merawat, mengevaluasi dan mengembangkan pemanfaatan teknologi informasi dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi peradilan.	Persentasi Merencanakan, merawat, mengevaluasi dan mengembangkan pemanfaatan teknologi informasi dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi peradilan.	100 %

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Pihak kedua,



Adelia Febrianti, S.Sos.
NIP. 199302182019032010

Mazhrur R. K. Wardani, A.Md.
NIP. 199208122019031006

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Anastasia Manik, A.Md

Jabatan : Teknisi Sarana Prasarana - Staf bagian PTIP Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial
Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Adelia Febrianti, S.Sos.

Jabatan : Kasubag PTIP Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak kedua,


Adelia Febrianti, S.Sos.
NIP. 199302182019032010

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,


Anastasia Manik, A.Md
NIP. 199303162020122007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Mengontrol sidang online	Persentasi Mengontrol sidang online	100 %
2	Pembaharuan dan Update konten dan berita website	Persentasi Pembaharuan dan Update konten dan berita website	100 %
3	Pembaharuan dan Update konten dan berita Media Sosial	Persentasi Pembaharuan dan Update konten dan berita Media Sosial	100 %
4	Operator Zoom Meeting	Persentasi Operator Zoom Meeting	100 %
5	Membuat Laporan Bulanan	Presentasi Membuat Laporan Bulanan	100 %
6	Menyusun, mencetak dan mengirimkan SAKIP, Program Kerja dan laporan Tahunan,	Persentasi Menyusun, mencetak dan mengirimkan SAKIP, Program Kerja dan laporan Tahunan,	100 %
7	Merencanakan, merawat, mengevaluasi dan mengembangkan pemanfaatan teknologi informasi dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi peradilan.	Persentasi Merencanakan, merawat, mengevaluasi dan mengembangkan pemanfaatan teknologi informasi dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi peradilan.	100 %

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak kedua,



Adelia Febrianti, S.Sos.
NIP. 199302182019032010

Pihak Pertama,



Anastasia Manik, A.Md
NIP. 199303162020122007

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Anita Puji Lestari, A.Md

Jabatan : Pengelola Penanganan Perkara - Staf Bagian Perdata Pengadilan Negeri/Hubungan
Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Naning Rositawati, S.H., M.H.

Jabatan : Panitera Muda Perdata Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Anita Puji Lestari, A.Md
NIP. 198909292020122002

Pihak kedua,



Naning Rositawati, S.H., M.H.
NIP. 197202021993032001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima bukti setoran Bank dan Membuatkan SKUM serta memberi nomor urut perkara dan menyerahkan berkas perkara kepada petugas selanjutnya	Persentasi Menerima bukti setoran Bank dan Membuatkan SKUM serta memberi nomor urut perkara dan menyerahkan berkas perkara kepada petugas selanjutnya	100 %
2	Membuat dan mengirim surat pemberitahuan sisa panjar dan kekurangan panjar.	Persentasi Membuat dan mengirim surat pemberitahuan sisa panjar dan kekurangan panjar.	100 %
3	Membayar setiap pengeluaran panggilan sidang dan adanya pemberitahuan upaya hukum kepada jurusita, pengembalian sisa panjar dan biaya-biaya yang berhubungan dengan perkara	Persentasi Membayar setiap pengeluaran panggilan sidang dan adanya pemberitahuan upaya hukum kepada jurusita, pengembalian sisa panjar dan biaya-biaya yang berhubungan dengan perkara	100 %
4	Melakukan pembukuan setiap ada transaksi mulai dari penerimaan sampai dengan pengeluaran ke dalam buku jurnal, buku pembantu kas, buku bantu bank dan buku induk keuangan dan menutup buku keuangan setiap akhir tahun	Persentasi Melakukan pembukuan setiap ada transaksi mulai dari penerimaan sampai dengan pengeluaran ke dalam buku jurnal, buku pembantu kas, buku bantu bank dan buku induk keuangan dan menutup buku keuangan setiap akhir tahun	100 %
5	Melakukan pembukuan dan penyetoran PNBK ke Bendahara Penerimaan dan Penyetoran biaya ATK / biaya proses.	Persentasi Melakukan pembukuan dan penyetoran PNBK ke Bendahara Penerimaan dan Penyetoran biaya ATK / biaya proses.	100 %
6	Membuat laporan keuangan setiap bulan baik secara manual maupun KOMDANAS	Persentasi Membuat laporan keuangan setiap bulan baik secara manual maupun KOMDANAS	100 %

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,



Anita Puji Lestari, A.Md
NIP. 198909292020122002

Pihak kedua,



Naning Rositawati, S.H., M.H.
NIP. 197202021993032001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Meirisa Yunita, S.H.

Jabatan : Analis Perkara Peradilan - Staf bagian Perdata Pengadilan Negeri/Hubungan

Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Naning Rositawati, S.H., M.H.

Jabatan : Panitera Muda Perdata Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Meirisa Yunita, S.H.
NIP. 199405302022032011

Pihak kedua,

Naning Rositawati, S.H., M.H.
NIP. 197202021993032001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Membuat Resume Permohonan Eksekusi	Presentase Membuat Resume Permohonan Eksekusi	100 %
2	Menyerahkan Permohonan Eksekusi Baru ke Hakim Telaah Eksekusi	Presentase Menyerahkan Permohonan Eksekusi Baru ke Hakim Telaah Eksekusi	100 %
3	Memproses Permohonan Eksekusi Baru kepada Pimpinan	Presentase Memproses Permohonan Eksekusi Baru kepada Pimpinan	100 %
4	Menginput Permohonan Eksekusi Baru ke SIPP	Presentase Menginput Permohonan Eksekusi Baru ke SIPP	100 %
5	Memproses Permohonan Eksekusi untuk Aanmaning	Presentase Memproses Permohonan Eksekusi untuk Aanmaning	100%
6	Memproses Permohonan Constatering Eksekusi	Presentase Memproses Permohonan Constatering Eksekusi	100%
7	Memproses Permohonan Sita Eksekusi	Presentase Memproses Permohonan Sita Eksekusi	100%
9	Memproses Pelaksanaan Eksekusi Lelang	Presentase Memproses Pelaksanaan Eksekusi Lelang	100%
10	Membuat Rekapen Daftar Permohonan Eksekusi	Presentase Membuat Rekapen Daftar Permohonan Eksekusi	100%
11	Memproses Permohonan Penitipan Uang Konsinyasi Baru	Presentase Memproses Permohonan Penitipan Uang Konsinyasi Baru	100%
12	Menginput Permohonan Konsinyasi Baru ke SIPP	Presentase Menginput Permohonan Konsinyasi Baru ke SIPP	100%
13	Memproses Permohonan Pengambilan Uang Konsinyasi	Presentase Memproses Permohonan Pengambilan Uang Konsinyasi	100%
14	Membuat Rekapen Daftar Permohonan Konsinyasi	Presentase Membuat Rekapen Daftar Permohonan Konsinyasi	100%
15	Melakukan Penyerahan Berkas Konsinyasi yang telah diambil	Presentase Melakukan Penyerahan Berkas Konsinyasi yang telah	100%

	dan dinyatakan selesai ke Bagian Kepaniteraan Hukum	diambil dan dinyatakan selesai ke Bagian Kepaniteraan Hukum	
16	Melakukan Penyerahan Berkas Eksekusi yang telah dinyatakan selesai ke Bagian Kepaniteraan Hukum	Presentase Melakukan Penyerahan Berkas Eksekusi yang telah dinyatakan selesai ke Bagian Kepaniteraan Hukum	100%

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak kedua,



Naning Rositawati, S.H., M.H.
NIP. 197202021993032001

Pihak Pertama,



Meirisa Yunita, S.H.
NIP. 199405302022032011

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Erina Ratna Bidari, S.H.

Jabatan : Analis Perkara Peradilan - Staf bagian Perdata Pengadilan Negeri/Hubungan
Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Naning Rositawati, S.H., M.H.

Jabatan : Panitera Muda Perdata Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,


Erina Ratna Bidari, S.H.
NIP. 199506242022032010

Pihak kedua,



Naning Rositawati, S.H., M.H.
NIP. 197202021993032001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Membuat akta Permohonan Banding, Kasasi, Peninjauan Kembali	Persentasi Membuat akta Permohonan Banding, Kasasi, Peninjauan Kembali	100 %
2	Menerima dan membuat tanda terima serta menandatangani Memori/kontra memori perkara banding, Kasasi dan Peninjauan Kembali	Persentasi mencatat informasi dalam SIPP Banding, Kasasi, Peninjauan Kembali, ke Panitera serta mencatat dalam register.	100 %
3	Mencatat informasi dalam SIPP Banding, Kasasi, Peninjauan Kembali, ke Panitera serta mencatat dalam register.	Persentasi Mencatat informasi dalam SIPP Banding, Kasasi, Peninjauan Kembali, ke Panitera serta mencatat dalam register.	100 %
4	Menyiapkan dan Menyusun kelengkapan kelengkapan pemberkasan perkara banding, kasasi dan Peninjauan Kembali berupa bundel A dan B	Persentasi Menyiapkan dan Menyusun kelengkapan kelengkapan pemberkasan perkara banding, kasasi dan Peninjauan Kembali berupa bundel A dan B	100 %
5	Mengirim berkas banding ke Pengadilan Tinggi Surabaya, Kasasi dan Peninjauan Kembali ke Mahkamag agung RI	Persentasi Mengirim berkas banding ke Pengadilan Tinggi Surabaya, Kasasi dan Peninjauan Kembali ke Mahkamag agung RI	100 %
6	Mengadministrasi Kepaniteraan Upaya hukum Perdata	Persentasi mengadministrasi Kepaniteraan Upaya hukum Perdata	100 %
7	Mengadministrasi Kepaniteraan Perdata	Persentasi mengadministrasi Kepaniteraan Perdata	100 %
8	Pendaftaran e-court Tingkat Pertama dan Upaya Hukum Banding	Persentasi Pendaftaran e-court Tingkat Pertama dan Upaya Hukum Banding	100 %
9	Membuat laporan bulanan, empat bulan, enam bulan, dan Tahunan Kepaniteraan Perdata	Persentasi Membuat laporan bulanan, empat bulan, enam bulan, dan Tahunan Kepaniteraan Perdata	100 %

Pihak kedua,


Naning Rositawati, S.H., M.H.
NIP. 197202021993032001

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,


Erina Ratna Bidari, S.H.
NIP. 199506242022032010

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. Risyah Farras Deka M, S.H.

Jabatan : Analis Perkara Peradilan – Staf bagian Hukum Pengadilan Negeri/Hubungan
Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Ngabdul Ngayis, S.H.

Jabatan : Panitera Muda Hukum Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Pihak kedua,

Ngabdul Ngayis, S.H.
NIP. 197012061993031003


M. Risyah Farras Deka M, S.H.
NIP. 199612182022031007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima berkas perkara yang telah BHT dari kepaniteraan Perdata, Pidana dan PHI.	Persentasi Menerima berkas perkara yang telah BHT dari kepaniteraan Perdata, Pidana dan PHI.	100 %
2	Melaksanakan pengarsipan berkas perkara ke SIPP.	Persentasi Melaksanakan pengarsipan berkas perkara ke SIPP.	100 %
3	Melaksanakan dan memeriksa surat masuk.	Persentasi Melaksanakan dan memeriksa surat masuk.	100 %
4	Melaksanakan dan memeriksa surat keluar.	Persentasi Melaksanakan dan memeriksa surat keluar.	100 %
5	Menerima dan memproses pendaftaran surat kuasa.	Persentasi Menerima dan memproses pendaftaran surat kuasa.	100 %
6	Menerima dan memproses pendaftaran surat kuasa insidentil.	Persentasi Menerima dan memproses pendaftaran surat kuasa insidentil.	100 %
7	Menerbitkan Salinan Putusan.	Persentasi Menerbitkan Salinan Putusan.	100 %
8	Menerima dan memproses Permohonan waarmedking	Persentasi Menerima dan memproses Permohonan waarmedking	100 %
9	Mendaftarkan Surat Keterangan perorangan dan Badan Hukum (e-raterang).	Persentasi Mendaftarkan Surat Keterangan perorangan dan Badan Hukum (e-raterang).	100 %
10	Menerima dan memproses pendaftaran Legalisasi.	Persentasi Menerima dan memproses pendaftaran Legalisasi.	100 %

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Pihak kedua,


Ngabdul Ngavis, S.H.
NIP. 197012061993031003


M. Risyan Farras Deka M, S.H.
NIP. 199612182022031007

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Friska Rosalina, A.Md

Jabatan : Pengolah Data dan Informasi - Staf bagian Umum & Keuangan Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Lazuardhi Zein Endrinata, S.E., S.H.

Jabatan : Kasubbag Umum & Keuangan Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak kedua,

Lazuardhi Zein Endrinata, S.E., S.H.
NIP. 197805312005021001

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Friska Rosalina, A.Md
NIP. 199304032022032013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Meregister Surat Keluar	Persentase Meregister Surat Keluar di Aplikasi PTSP+	100 %
2	Penetapan Status Pengguna (PSP) Barang Milik Negara	Persentase pendataan BMN yang akan dilakukan PSP dan Persentase Pengusulan PSP BMN	100 %
3	Penghapusan Barang Milik Negara (BMN)	Persentase Pendataan BMN yang Rusak Berat dan Rusak Ringan Persentase Pengusulan Penghapusan BMN dan yang akan dihapuskan	100 %
4	Melaksanakan Review Daftar Barang Ruangan	Persentase Review Daftar Barang Ruangan	100%
5	Melaksanakan Review Labelisasi BMN	Persentase Review Labelisasi BMN	100%
6	Register Transaksi Masuk dan Keluar atas Persediaan di Aplikasi SAKTI	Presentase Transaksi Masuk dan Keluar atas Persediaan di Aplikasi SAKTI	100%
7	Register Transaksi Masuk Aset Tetap di Aplikasi SAKTI	Persentase Transaksi Masuk Aset Tetap di Aplikasi SAKTI	100%
8	Melaksanakan Review SK Penggunaan BMN (Laptop, Kendaraan, Rumah Dinas)	Presentase Melaksanakan Review Penggunaan BMN (SK dan Berita Acara)	100%
9	Melaksanakan Rekonsiliasi antara SAKTI dan OM SPAN	Persentase Melakukan Tutup Buku di Aplikasi SAKTI Menu GLP tiap bulan Dan Persentase Melakukan Rekonsiliasi antara SAKTI dan OM SPAN.	100%
10	Membuat Laporan BMN	Persentase Membuat Laporan BMN Semesteran dan Tahunan.	100%

Pihak kedua,



Lazuardhi Zein Endrinata, S.E., S.H.
NIP. 197805312005021001

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Friska Rosalina, A.Md
NIP. 199304032022032013

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Meyti Agnesta Sembiring, A.Md

Jabatan : Pengelola Penanganan Perkara - Staf bagian Perdata Pengadilan Negeri/Hubungan
Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Naning Rositawati, S.H., M.H.

Jabatan : Panitera Muda Pidana Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Meyti Agnesta Sembiring, A.Md
NIP. 199305152022032009

Pihak kedua



Naning Rositawati, S.H., M.H.
NIP. 198510142009121005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Meregister perkara permohonan dalam buku induk perkara	Presentase Meregister perkara permohonan dalam buku induk perkara	100%
2	Meregister perkara gugatan/bantahan/perlawanan dalam buku induk perkara	Presentase Meregister perkara gugatan/bantahan/perlawanan dalam buku induk perkara	100%
3	Meregister perkara gugatan sederhana dalam buku induk perkara	Presentase Meregister perkara gugatan sederhana dalam buku induk perkara	100%
4	Meregister perkara banding dalam buku induk perkara	Persentase Meregister perkara banding dalam buku induk perkara	100%
5	Meregister perkara kasasi dalam buku induk perkara	Persentase Meregister perkara kasasi dalam buku induk perkara	100%
6	Meregister perkara peninjauan Kembali dalam buku induk perkara	Persentase Meregister perkara peninjauan Kembali dalam buku induk perkara	100%
7	Meregister perkara penyitaan, eksekusi, konsinyasi dalam buku induk perkara	Persentase Meregister perkara penyitaan, eksekusi, konsinyasi dalam buku induk perkara	100%
8	Mencatat pemberitahuan putusan dan minutası perkara perdata dalam buku register induk perkara dan SIPP	Persentase Mencatat pemberitahuan putusan dan minutası perkara perdata dalam buku register induk perkara dan SIPP	100%
9	Memeriksa kelengkapan berkas dan menyerahkan berkas minutası perkara perdata yang berkekuatan hukum tetap ke bagian hukum	Persentase Memeriksa kelengkapan berkas dan menyerahkan berkas minutası perkara perdata yang berkekuatan hukum tetap ke bagian hukum	100%
10	Mencatat, meneliti, mengawasi dan membuat laporan pelaksanaan delegasi masuk dan delegasi keluar (membantu koordinator delegasi)	Persentase Mencatat, meneliti, mengawasi dan membuat laporan pelaksanaan delegasi masuk dan delegasi keluar (membantu koordinator delegasi)	100%
11	Meregister surat masuk kepaniteraan perdata	Persentase Meregister surat masuk kepaniteraan perdata	100%
12	Membantu administrasi kepaniteraan perdata	Persentase Membantu administrasi kepaniteraan perdata	100%

Gresik, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,



Meyti Agnesta Sembiring, A.Md
NIP. 199305152022032009

Pihak kedua



Naning Roshtawati, S.H., M.H.
NIP. 198510142009121005

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rafika Lorena, A.Md

Jabatan : Pengelola Penanganan Perkara - Staf bagian Pidana Pengadilan Negeri/Hubungan
Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Kus Tria Palupi, S.H., M.H.

Jabatan : Panitera Muda Pidana Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 5 Januari 2024

Pihak Pertama,

Rafika Lorena, A.Md

NIP. 199603252022032009

Pihak kedua,



Muhlis, S.H., M.H.

NIP. 198103302009121002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima dan Membuat ijin sita, geledah, dan pepanjangan penahanan	Persentasi Menerima dan Membuat ijin sita, geledah, dan pepanjangan penahanan	100 %
2	Membuat laporan bulanan dan Triwulan	Persentasi Membuat laporan bulanan dan Triwulan	100 %
3	Pelaksanaan Register pidana induk	Persentasi Pelaksanaan Register pidana induk	100 %
4	Pelaksanaan Register pidana anak	Persentasi Pelaksanaan Register pidana anak	100 %
5	Pelaksanaan Register pidana sita	Persentasi Pelaksanaan Register pidana sita	100 %
6	Membuat laporan Hakim pengawas bidang pidana	Persentasi Membuat laporan Hakim pengawas bidang pidana	100 %
7	Pelaksanaan Register pidana singkat	Persentasi Pelaksanaan Register pidana singkat	100 %
8	Pelaksanaan Register pidana diversi	Persentasi Pelaksanaan Register pidana diversi	100 %

Pihak kedua,



Muhlis, S.H., M.H.
NIP. 198103302009121002

Gresik, 5 Januari 2024

Pihak Pertama,

Rafika Lorena, A.Md
NIP. 19960325 2022032009

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Syinthia Rosa Naibaho, A.Md

Jabatan : Pengelola Penanganan Perkara - Staf bagian Pidana Pengadilan Negeri/Hubungan
Industrial Gresik Kelas 1A

Selanjutnya disebut *pihak pertama*

Nama : Kus Tria Palupi, S.H., M.H.

Jabatan : Panitera Muda Pidana Pengadilan Negeri/Hubungan Industrial Gresik Kelas 1A

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut *pihak kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melaksanakan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Gresik, 5 Januari 2024

Pihak kedua,


Muhlis, S.H., M.H.
NIP. 198103302009121002

Pihak Pertama,



Syinthia Rosa Naibaho, A.Md
NIP. 199606042022032009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI/HUBUNGAN INDUSTRIAL GRESIK KELAS.IA

No.	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menerima dan Membuat ijin sita, geledah, dan pepanjangan penahanan	Persentasi Menerima dan Membuat ijin sita, geledah, dan pepanjangan penahanan	100 %
2	Membuat laporan bulanan dan Triwulan	Persentasi Membuat laporan bulanan dan Triwulan	100 %
3	Pelaksanaan Register pidana induk	Persentasi Pelaksanaan Register pidana induk	100 %
4	Membuat laporan bulanan hakim pengawas	Presentasi membuat laporan bulanan hakim pengawas	100 %
5	Pengelolaan surat masuk dan keluar	Presentas Pengelolaan surat masuk dan keluar	100 %
6	Pelaksanaan Register pidana anak	Persentasi Pelaksanaan Register pidana anak	100 %
7	Pelaksanaan Register pidana sita	Persentasi Pelaksanaan Register pidana sita	100 %
8	Pelaksanaan Register pidana cepat	Persentasi Pelaksanaan Register pidana cepat	100 %
9	Pelaksanaan Register pidana singkat	Persentasi Pelaksanaan Register pidana singkat	100 %
10	Pelaksanaan Register pidana diversi	Persentasi Pelaksanaan Register pidana diversi	100 %
11	Pelaksanaan Register pidana grasi	Persentasi Pelaksanaan Register pidana grasi	100 %
12	Pelaksanaan register pidana anak korban dan saksi	Persentasi Pelaksanaan register pidana anak korban dan saksi	100 %

Pihak kedua,


Muhlis, S.H., M.H.
NIP. 198103302009121002

Gresik, 5 Januari 2024

Pihak Pertama,


Syinthia Rosa Naibaho, A.Md
NIP. 199606042022032009

